

**Министерство образования
Ставропольского края государственное казённое специальное
(коррекционное) образовательное учреждение для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями
здоровья «Дошкольный детский дом №9»**

355008 г. Ставрополь ул. Дзержинского 4А тел/факс 28-46-86, 28-46-96

«14» 03 2020г.

г. Ставрополь

ПРИКАЗ № 129

«О создании оперативного штаба и усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в ГКС (К) ОУ «Дошкольный детский дом №9»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать оперативный штаб и усилить санитарно эпидемиологических мероприятий в ГКС (К) ОУ «Дошкольный детский дом №9» (далее Учреждение).

- Разместить на сайте учреждения приказ «О создании оперативного штаба и усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в ГКС (К) ОУ «Дошкольный детский дом №9»

- Назначить горячую линию 8(8652) 28-48-68, 8-961-496-44-22 оперативного штаба.

1.2. Не допускать к работе сотрудников, прибывших из Китайской Народной Республики, Республики Кореи, Итальянской Республики, Исламской Республики Иран, Французской Республики, Федеративной Республики Германии, Королевства Испании, а также других государств с неблагополучной ситуацией с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) по перечню, утвержденному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека на срок 14 дней со дня возвращения в Российскую Федерацию.

1.3. Обеспечить уведомлением работников Учреждения, возвращающихся из стран, указанных в п. 1.2 настоящего приказа, об обязательности соблюдения режима самоизоляции сроком на 14 дней со дня возвращения в Российскую Федерацию, а также о том, что для получения листков временной нетрудоспособности им необходимо звонить на горячую линию министерства здравоохранения Ставропольского края.

Ответственный:

Врач-педиатр Л.И. Забродская

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе А.А. Арясов

Начальник хозяйственного отдела Д.Д. Семенова

Юрист консультант М.Г. Каргина

1.4. Обеспечить неукоснительное соблюдение следующих мер по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников:

1.4.1. При входе работников в Учреждение - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с

установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

1.4.2 Контроль температуры тела работников Учреждения при входе работников в Учреждение, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

1.4.3. Контроль вызова работником Учреждения врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому;

1.4.4. Контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

1.4.5. Информировать работников Учреждения о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

1.4.6. Качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа;

1.4.7. Обеспечить наличие в Учреждении не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

1.4.8. Регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;

1.4.9. Применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности).

Ответственный:

Врач-педиатр  Л.И. Забродская;

Медицинские сестра постовые:

 Н.В. Смирнова;

 Н.С. Козменко;

 З.Ш. Платова.

1.4.10. Ограничить:

Участие работников Учреждения в любых корпоративных коллективах и иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия;

- направление сотрудников в командировки, особенно в зарубежные страны,

где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

- при планировании отпусков воздержаться от посещения стран, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).

Ответственные:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе А.А. Арясов

Начальник хозяйственного отдела Д.Д. Семенова

Юрисконсульт М.Г. Каргина

Начальник социально-психологической службы Е.В. Кувардина

2. Ознакомить работников Учреждения с настоящим приказом под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГКС (К) ОУ

«Дошкольный детский дом №9»

Е.Е. Побейпеч



С приказом ознакомлены: