

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГКС(К)ОУ
«Дошкольный детский дом №9»
Е.Е.Побейпеч
17.08.21



ПОЛОЖЕНИЕ

о совете по профилактике безнадзорности и правонарушений в ГКС(К)ОУ
«Дошкольный детский дом №9» г.Ставрополь

1. Общие положения.

1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений государственного казенного специального (коррекционного) образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья «Дошкольный детский дом №9» (далее - Совет) создается для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений воспитанников государственного казенного специального (коррекционного) образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья «Дошкольный детский дом №9» (далее – детский дом).
2. Свою деятельность Совет осуществляет на основании законодательства об образовании в Российской Федерации, Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», устава детского дома и настоящего Положения.
3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

2. Цели и задачи Совета.

1. Совет оказывает помощь и содействие всем субъектам учебно-воспитательного процесса детского дома в осуществлении индивидуальных воспитательных мероприятий в отношении воспитанников:
 - совершивших правонарушения (в рамках детского дома, за пределами детского дома), влекущие меры общественного или административного воздействия;
 - самовольно покинувших детский дом;
 - употребляющих спиртные напитки, наркотические, токсические или психотропные вещества, курящих;
 - уклоняющихся от учебных занятий; нарушающих дисциплину и правила внутреннего распорядка детского дома.
2. Целями деятельности Совета являются:
 - формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни воспитанников;
 - профилактика девиантного и асоциального поведения воспитанников, социальная

адаптация и реабилитация воспитанников «социального риска».

3. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- обеспечение эффективного взаимодействия детского дома с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- совершенствование системы организации профилактической работы в детском доме;
- организация просветительской деятельности среди воспитанников и работников детского дома.

3. Порядок формирования Совета

1. Состав Совета формируется директором детского дома и утверждается приказом.
2. Совет состоит из председателя, секретаря и членов совета.
3. Председателем Совета является директор детского дома.
4. Секретарем Совета является социальный педагог детского дома.
5. Членами Совета являются: заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели, медицинские работники, представитель органов детского самоуправления детского дома, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4. Организация работы Совета

1. Председатель Совета:
 - организует работу Совета;
 - определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
 - председательствует на заседаниях Совета;
 - подписывает протоколы заседаний Совета.
2. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем Совета.
3. Секретарь Совета:
 - составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
 - информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
 - оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений;
 - ежегодно на педагогическом совете детского дома секретарь Совета выносит на обсуждение отчет о деятельности Совета за прошедший учебный год.

3. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении воспитанников.
4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон.
5. В своей деятельности взаимодействует с правоохранительными органами, КДН, государственными, муниципальными органами и учреждениями.
6. Проводит переговоры, беседы с воспитателями и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с воспитанниками.
7. Вносит ходатайства в ОДН МО МВД РФ ОП №1 по г.Ставрополю о снятии с профилактического учета воспитанников, исправивших свое поведение.
8. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения воспитанниками.
9. Утверждение индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего и плана мероприятий по ее реализации по представлению педагога-наставника воспитанника.
10. Заседания Совета планово проводятся один раз в квартал. Внеплановое заседание Совета проводится по решению председателя Совета, либо по инициативе не менее половины членов Совета.
11. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.
12. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
13. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.
14. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета.
15. Протоколы заседаний Совета номеруются с начала учебного года и хранятся у секретаря Совета.
16. По итогам заседания Совет вправе применить к воспитаннику следующие меры воспитательного характера:
 - проведение профилактической беседы;
 - постановка на профилактический учет учреждения или направление в ОДН МО МВД РФ ОП №1 по г.Ставрополю ходатайства о постановке на профилактический учет;
 - направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Ленинского района г.Ставрополя ходатайства о принятии мер административного или общественного воздействия;
 - при выявлении административных правонарушений – сообщение инспектору ОДН МО МВД РФ ОП №1 по г.Ставрополю с последующим привлечением к административной ответственности;
 - направление на консультацию к врачу наркологу, психиатру, педагогу-психологу.

6. Документация Совета

- Приказ об организации Совета профилактики в детском доме;
- положение о Совете;
- план работы Совета;
- протоколы заседаний Совета.
- информация по реализации индивидуальной работы по психолого-педагогическому сопровождению воспитанников, склонным к отклоняющемуся поведению.